

أنواع الأخطاء المحاسبية

هناك عدة أنواع للأخطاء منها:

- الأخطاء من حيث طبيعتها
- الأخطاء من حيث مكان وقوعها
- الأخطاء من حيث توقيت اكتشافها

أ- الأخطاء من حيث طبيعتها

تُبوَّب الأخطاء من حيث طبيعتها وفق نوعين أساسيين هما:

1. أخطاء السهو

أخطاء السهو (أو الحذف)، هي الأخطاء الناتجة عن إغفال تسجيل عملية ما بدفتر اليومية العامة، أو إغفال ترحيلها إلى دفتر الأستاذ العام أو طرف واحد منها فقط.

2. الأخطاء الفنية

الأخطاء الفنية تُرتكب من قبل المحاسب بسبب عدم الإلمام بالمبادئ العلمية المحاسبية وهذه الأخطاء تسمى "الأخطاء الفنية".

ب- الأخطاء من حيث مكان وقوعها

تُبوَّب الأخطاء من حيث مكان وقوعها إلى:

- أخطاء في مرحلة التسجيل في دفتر اليومية العامة أو المساعدة
- أخطاء في مرحلة الترحيل من دفاتر اليومية إلى دفتر الأستاذ العام والمساعد
- أخطاء في مرحلة ترصيد الحسابات
- أخطاء في مرحلة إعداد ميزان المراجعة نفسه

ت- الأخطاء من حيث توقيت اكتشافها

تُنبأ الأخطاء من حيث توقيت اكتشافها إلى:

- أخطاء تكتشف خلال نفس السنة المالية التي تحدد فيها، وقبل إعداد ميزان المراجعة
- أخطاء تكتشف خلال نفس السنة المالية التي تحدد فيها، وبعد إعداد ميزان المراجعة.
- وتكون هذه الأخطاء المتكافئة التي لا يكشفها ميزان المراجعة
- أخطاء تكتشف بعد انتهاء السنة المالية التي وقعت فيها، وتُعرف عادةً "أخطاء السنوات السابقة"

طرق تصحيح الأخطاء المحاسبية

تتمثل طرق تصحيح الأخطاء المحاسبية في جميع أنواع الأخطاء (الحذف أو الارتكاب) التي تقع في مرحلة التسجيل بدفتر اليومية، وقد تؤثر هذه الأخطاء على توازن ميزان المراجعة وقد لا تؤثر.

مثال

باع أحمد بضاعة على الحساب إلى عثمان بمبلغ 5,100 دولار، فأخطأ المحاسب وسجل العملية كما يلي:

1,500	من حـ/ المدينين (عثمان)
1,500	إلى حـ/ المبيعات

ولتصحيح هذا الخطأ يمكن أن نتبع إما الطريقة المطولة أو الطريقة المختصرة.

• الطريقة المطولة

نثبت قيداً عكسياً لإلغاء القيد الخطأ أولاً، ثم نثبت القيد الصحيح بعد ذلك كالآتي:

1,500	من حـ/ المبيعات
1,500	إلى حـ/ المدينين (عثمان)
إلغاء القيد المسجل خطأ	
5,100	من حـ/ المدينين
5,100	إلى حـ/ المبيعات
إثبات القيد الصحيح	

- الطريقة المختصرة
نقوم بإثبات الفرق فقط كما يلي:

$$\text{الفرق} = 5,100 - 1,500 = 3,600$$

3,600	من حـ/المدينين (عثمان)
3,600	إلى حـ/المبيعات
تصحيح القيد الخطأ رقم---	

أخطاء الترحيل

في حال عدم توافق مجاميع أرصدة الحسابات المدينة والحسابات الدائنة في ميزان المراجعة، عندئذ يكون هناك خطأ. وفي مثل هذه الحالة يكون الخطأ ناتجاً عن:

- ترحيل مبلغ مدين في خانة الدائن أو العكس
- أخطاء حسابية عند تحديد أرصدة الحسابات
- أخطاء كتابية عند نقل أرصدة الحسابات إلى ميزان المراجعة
- إثبات رصيد مدين في خانة الدائن بميزان المراجعة أو العكس
- الخطأ عند جمع ميزان المراجعة

إقفال الحسابات

كما تم التطرق إليه في الفصول السابقة، فإنه بمجرد إعداد الحسابات الختامية، يكون الغرض من الحسابات المختلفة للإيرادات والمصروفات قد انتهى، وعندئذ إقفال هذه الحسابات على أساس أنها تخص فترة محاسبية انتهت فعلاً وتحقق الغرض منها، وهو تصوير الحسابات الختامية.

ولهذا يجب أن يكون رصيدها بعد إعداد الحسابات الختامية صفراً وذلك حتى يمكن إثبات الإيرادات والمصروفات التي تخص الفترة الجديدة بها. وتوفر قائمة التسويات الجردية الأساس المناسب لإعداد قيود الإقفال.

يتم إقفال حسابات الأصول والخصوم عن طريق إجراءات قيد مركب تجعل حسابات الخصوم مدينة وحسابات الأصول دائنة، وعلى أن يعاد فتح الدفاتر في بداية السنة المالية بقيد معاكس لهذا القيد. والجدير بالذكر أن حساب بضاعة آخر المدة يجب أن تحول إلى حساب بضاعة أول المدة.